



PARTE PRIMA

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LE DOMANDE DI PERMESSO DI COSTRUIRE, E/O PERMESSO IN SANATORIA, AI SENSI DEL D.P.R. N. 380/2001 E LEGGE REG. N. 19/01

- Domanda di Permesso di Costruire secondo il modello fornito dall'Ufficio e scaricabile dal portale web del Comune, debitamente firmata e datata;
- Autocertificazione di conformità alle norme igienico sanitarie, secondo il modello fornito dall'Ufficio e scaricabile dal portale web del Comune;
- Copia del titolo di proprietà (rogito notarile) se non già agli atti del Comune (*in tal caso indicare la pratica edilizia di riferimento*),con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di disponibilità dell'immobile, secondo il modello fornito dall'Ufficio e scaricabile dal portale web del Comune;
- Documentazione fotografica a colori dell'immobile oggetto dell'intervento, in triplice copia, corredata di planimetria, a firma del committente e del progettista, riportante i punti di ripresa (*per immobili oggetto di demolizione e ricostruzione*);
- Estratto di mappa autentico in scala 1/2000 (estratto VAX) o tipo di frazionamento rilasciato dall'UTE in data non anteriore ai sei mesi (*per immobili oggetto di demolizione e ricostruzione*);
- Planimetria/e catastale/i della/e unità immobiliare/i relative ad immobili realizzati prima dell'anno 1942;
- Relazione** tecnica illustrativa dell'intervento, in triplice copia, a firma del tecnico e del committente, contenente l'indicazione dettagliata delle trasformazioni fisiche che si propone di eseguire, con specificazione delle tecnologie e delle modalità operative;
- Relazione** e dichiarazione asseverata del progettista ai fini del superamento delle barriere architettoniche, ai sensi degli artt. da 77 a 82 del DPR 380/2001, in triplice copia, secondo il modello fornito dall'Ufficio e scaricabile dal portale web del Comune;
- Asseverazione** del tecnico progettista riguardante la conformità del progetto agli strumenti urbanistici approvati ed adottati, al regolamento edilizio vigente e alle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia, in particolare alle norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico sanitarie e alle norme relative all'efficienza energetica, in triplice copia, secondo il modello fornito dall'Ufficio e scaricabile dal portale web del Comune;
- Dichiarazione** del tecnico progettista di conformità dei grafici di rilievo allo stato dei luoghi esistente, contenuta nel modello fornito dall'Ufficio e scaricabile dal portale web del Comune;
- Relazione** geologica e geotecnica, a firma di tecnico abilitato in materia, nel caso di intervento di demolizione e ricostruzione, in triplice copia;
- Elaborati grafici**, in triplice copia, a firma del richiedente e del progettista, contenente:
 - a)** O ---Stralcio di PRG vigente con l'individuazione dell'immobile oggetto dell'intervento e l'indicazione della Z.T.O.;
 - b)** O ---Stralcio planimetrico,in scala non inferiore a 1/2000,con l'individuazione dell'immobile oggetto dell'intervento;
 - c)** O ---Planimetria quotata del lotto, estesa per un raggio di almeno 40 metri, in scala adeguata e comunque non inferiore a 1/1000, riportante la precisa ubicazione "*comparativa*" del fabbricato esistente e del previsto progetto (ampliamento e/o demolizione e ricostruzione), la larghezza delle strade adiacenti, le altezze degli edifici circostanti e le distanze rispetto ad essi, i proprietari confinanti e l'indicazione delle sistemazioni a verde dell'area scoperta, delle recinzioni, delle aree per parcheggio ai sensi della L. 122/89;
 - d)** O ---Schema delle opere di fondazione e dei connessi servizi civili;
 - e)** O ---Le piante dei vari piani e della copertura, le sezioni e i prospetti di "*rilievo*" e di "*progetto*", adeguatamente quotati, in scala non inferiore a 1/100;
 - f)** O ---Prospetto, in scala adeguata, della parte di edificio prospiciente gli spazi pubblici, con l'indicazione dei materiali e dei colori da impiegarsi,per immobili ricadenti in zona "A" del PRG;



g) O ---Rilievo, in scala adeguata, delle facciate degli immobili confinanti con quello oggetto dell'intervento; il rilievo potrà essere sostituito anche da documentazione fotografica a colori, per immobili ricadenti in zona "A" del PRG;

h) O ---Calcoli planovolumetrici del fabbricato oggetto di intervento relativo allo " *stato attuale* ", con indicazione delle superfici utili residenziali e non residenziali, delle volumetrie, delle destinazioni d'uso ;

i) O ---Calcoli planovolumetrici del fabbricato oggetto di intervento relativo allo " *stato di progetto* ", con indicazione delle superfici utili residenziali e non residenziali, delle volumetrie, delle destinazioni d'uso;

- Progetto** degli impianti tecnici ai sensi del D.M. 37/08 (ex L. 46/90), in triplice copia, a firma del tecnico progettista e del richiedente ovvero dichiarazione asseverata del progettista di non necessità per l'intervento in oggetto, contenuta nel modello fornito dall'Ufficio e scaricabile dal portale web del Comune;
- Parere** di conformità sul progetto del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per le attività previste dal D.P.R. 151/2011 o dichiarazione asseverata del tecnico progettista di non necessità per l'intervento in oggetto, contenuta nel modello fornito dall'Ufficio e scaricabile dal portale web del Comune;
- Idonea** documentazione di previsione di impatto acustico, in triplice copia, a firma di tecnico abilitato nella materia, ovvero dichiarazione asseverata del tecnico di non necessità della stessa per l'intervento in oggetto, contenuta nel modello fornito dall'Ufficio e scaricabile dal portale web del Comune;
- Autorizzazione** dell'ASL ai sensi del D.lgs. 81/2008 per smaltimento amianto (*se previsto*)
- Nulla Osta** del Consorzio A.S.I. (per gli interventi ricadenti nell'agglomerato industriale di Frattamaggiore-Casoria-Arzano);
- Parere/Benessere** di altri Enti (*ove occorre*);
-

N.B.: *Gli elaborati grafici dovranno essere prodotti in un unico elaborato secondo il formato UNI e devono contenere, intestata l'indicazione dell'intervento e l'ubicazione, il titolo dell'elaborato, le generalità e la firma dell'avente titolo ad intervenire, nonché la firma e il timbro professionale del progettista e/o dei progettisti. Nel caso di divergenze tra quote grafiche e quote numeriche, prevarranno quelle numeriche.*

Non sono ammessi grafici progettuali con riproduzioni del tipo a "libro" ovvero rilegati in fascicolo anche se in formato UNI, ad esclusione delle relazioni tecniche.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e le asseverazioni dovranno essere corredate da copia del documento di identità valido, sottoscritto dal dichiarante.



PARTE SECONDA

AI FINI DEL RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO FINALE SARANNO RICHIESTI I SEGUENTI ADEMPIMENTI ED ONERI (OVE OCCORRENTI E NON GIA' PRESENTATI).

- N.ro marche/a da bollo di valore corrente;
- Attestazione dell'avvenuto versamento della somma di €..... (secondo l'intervento edilizio richiesto), per Diritti di Segreteria, da effettuarsi con bollettino postale sul c/c n. 17025800 intestato a Comune di Frattamaggiore-Servizio Tesoreria- con l'indicazione della causale del versamento;
- Attestazione dell'avvenuto versamento del costo di costruzione,determinabili con l'allegata perizia tecnica asseverata da restituire al Comune,da effettuarsi con bollettino postale sul c/c n. 17025800 intestato a Comune di Frattamaggiore-Servizio Tesoreria- con l'indicazione della causale del versamento;
- Attestazione dell'avvenuto versamento della sanzione pecuniaria,pari al doppio degli oneri concessori con un minimo di € 516,00 ,determinabili con l'allegata perizia tecnica asseverata da restituire al Comune,da effettuarsi con bollettino postale sul c/c n. 17025800 intestato a Comune di Frattamaggiore-Servizio Tesoreria- con l'indicazione della causale del versamento;
- Attestazione dell'avvenuto versamento della somma di €.....(importo stabilito dalle tariffe ASL-Decreto n. 3 del 03/01/11-BURC n. 10 del 14/02/11), da effettuarsi con bonifico bancario sul c/c n. 10000/300018 intestato ad " Azienda Sanitaria Locale Napoli 2 Nord c/o Banco di Napoli-Agenzia di Pozzuoli-Servizio Tesoreria –Codice IBAN IT57 E010 1040 100100000300018 con la causale: "Richiesta di parere igienico-sanitario per progetto di edilizia residenziale /commerciale/industriale/artigianale;
- Relazione igienico-sanitaria, in triplice copia, redatta secondo l'allegato modello fornito dall'ASL, per acquisizione del parere sanitario per attività commerciale/industriale/artigianale;
- Compilazione e sottoscrizione dell'allegato modello di rilevazione ISTAT (PDC/RE e/o PDC/NRE),scaricabile dal sito web <https://indata.istat.it/edilizia>, da restituire al Comune;
- Nominativo del D.L. e del Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione dei lavori di cui al D.Lgs. n. 494/96 e ss.mm.ii., con sottoscrizione di accettazione dell'incarico;
- Polizza fideiussoria a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi nascenti dal titolo abilitativo per un importo garantito pari al 30% degli oneri concessori dovuti e comunque non inferiore ad Euro 5.164,57;
Tale fideiussione sarà svincolata a lavori ultimati, previa certificazione del D.L. di conformità delle opere eseguite, relativamente ai particolari dei prospetti sulla via pubblica, per gli interventi di demolizione e ricostruzione.